



# **Satzung**

**über  
die Benutzung der gemeindlichen  
Kindertagesstätten**

**VI-423/1**

## Daten über Erlass, Rechtswirksamkeit, Änderungen und Aufhebung

| Lfd.Nr. | Vortrag  | Urschrift    | 1. Änderung<br>(Anlage 1) | 2. Änderung<br>(Anlage2) |
|---------|--|--------------|---------------------------|--------------------------|
| 1       | Gemeinderatsbeschluss vom<br>Nr.   | 24.09.2014   | 15.07.2020                |                          |
| 2       | Veröffentlichung im Amtsblatt vom<br>Nr.   |              |                           |                          |
| 3       | Tag des Inkrafttretens   | 01.01.2015   | 01.09.2020                |                          |
| 4       | Geltungsdauer<br>(unbeschränkt/gültig bis)   | unbeschränkt | unbeschränkt              |                          |
| 5       | Vorlage an die Rechtsaufsichts-<br>behörde am  |              |                           |                          |
| 6       | Genehmigung der Rechtsaufsichts-<br>behörde:<br>a) Datum der Genehmigung<br>b) Az.   |              |                           |                          |
| 7       | Registrierung (Az.)  |              | VI-423/1                  |                          |
| 8       | Aufhebung:<br>a) Gemeinderatsbeschluss vom<br>Nr.<br>b) Tag der Rechtsunwirksamkeit<br>c) Veröffentlichung im Amtsblatt vom<br>Nr. |              | 15.07.2020<br>05/2020     |                          |
| 9       | Verteiler:   |              |                           |                          |

Die Gemeinde Unterhaching erlässt aufgrund des Art. 23 und 24 Abs. 1 Nr. 1 der Gemeindeordnung für den Freistaat Bayern folgende

## **Satzung** **über die Benutzung der gemeindlichen Kindertagesstätten**

### **§1** **Grundsätzliches**

Die Kindertagesstätten verstehen sich als familienergänzende Bildungs- und Betreuungseinrichtungen. Sie leisten ihre Aufgaben im Rahmen des erzieherischen Gesamtauftrages gemäß Artikel 10 BayKiBiG in enger Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten. Die Gemeinde betreibt die Kindertagesstätten als öffentliche Einrichtungen.

### **§2** **Aufnahme**

- ( 1 ) Die Aufnahme in den gemeindlichen Kindergärten erfolgt in der Regel in dem Monat, in dem das Kind 3 Jahre alt wird. Die Eingewöhnung des Kindes beginnt max. 4 Wochen vor dem 3. Geburtstag. Grundvoraussetzung für die Aufnahme ist die erfolgreich abgeschlossene Sauberkeitserziehung. Ebenso müssen die Anforderungen gem. § 20 Abs. 9 IfSG zum Masernschutz erfüllt sein. Bei Aufnahme in den gemeindlichen Kindergärten ist der Nachweis über zwei Schutzimpfungen gegen Masern vorzulegen.
- ( 2 ) Die Aufnahme in den Kindertagesstätten erfolgt nach Maßgabe der vorhandenen Plätze. Sind nicht genügend freie Plätze vorhanden, so wird die Auswahl unter den in der Gemeinde wohnenden Kindern nachfolgenden Kriterien getroffen:
  - a) Geburtsdatum des Kindes;
  - b) Kinder, deren Mutter bzw. Vater alleinerziehend und berufstätig ist;
  - c) Kinder, deren Familie sich in einer besonderen sozialen Notlage befindet;
  - d) Kinder, deren beide Elternteile (Erziehungsberechtigte) berufstätig sind;
  - e) Geschwisterkinder, deren älteres Geschwisterkind sich im Aufnahmejahr noch im Kindergarten befindet;
  - f) ab einer Betreuungszeit länger als 14.00 Uhr werden Kinder aufgenommen, deren beide Elternteile oder Erziehungsberechtigte berufstätig sind Änderungen der Arbeitszeit sind dem Kindergarten zu melden. Die Betreuungszeiten werden in Abhängigkeit zu den Arbeitszeiten der Eltern vergeben.
  - g) eine längere Betreuungszeit als 14.00 Uhr erhalten auch Familien bei besonderen sozialen Umständen. Ein entsprechender Nachweis hierüber ist vorzulegen.
  - h) Wunschkindergarten
  - i) die wöchentliche Buchungszeit muss mind. 20 Stunden/Woche in der pädagogischen Kernzeit betragen.
- Zum Nachweis der Dringlichkeit nach Buchstaben a) bis h) sind entsprechende Belege (Arbeitsbescheinigungen und Lohnnachweise) beizubringen. Änderungen im Beschäftigungsverhältnis sind in Bezug auf Abs. 3 Buchst. f) unverzüglich anzuzeigen.
- (3) Kinder aus anderen Gemeinden werden nur aufgenommen, soweit und solange freie Plätze verfügbar sind. Hierüber entscheidet die Gemeinde Unterhaching. Die Aufnahme von nicht in der Gemeinde wohnenden Kindern erfolgt nur befristet. Unabdingbare Voraussetzung ist eine gesicherte Finanzierung des Platzes.

- (4) Nicht aufgenommene Kinder werden in eine Vormerkliste eingetragen, die im Rathaus geführt wird. Bei freiwerdenden Plätzen erfolgt die Reihenfolge ihrer Aufnahme nach der Dringlichkeitsstufe, insbesondere ist dabei das Alter des Kindes zu berücksichtigen.  
Dem Kindergarten sind bei Aufnahme alle gesundheitlichen Beeinträchtigungen des Kindes, insbesondere Allergien, Unverträglichkeiten, chronische Erkrankungen und psychologische oder ärztliche Gutachten/Erkenntnisse anzugeben. Im Interesse des Kindes ist das U-Heft und das Impfbuch vorzuzeigen und der Zeitpunkt der letzten Wundstarrkrampfimpfung (Tetanus) mitzuteilen.
- (5) Mit der Aufnahme des Kindes erklären sich die Eltern gleichzeitig mit dem pädagogischen Konzept des Kindergartens einverstanden.

### **§ 3**

#### **Anmeldung und Abmeldung, Zeitpunkt der Aufnahme**

- ( 1 ) Die zentrale Anmeldung eines Kindes erfolgt online über die Kita-Platz Bedarfsanmeldung. Frühestmöglicher Anmeldetermin ist ein Jahr vor dem 3. Geburtstag des Kindes.  
Neuaufnahmen für den Besuch des Kindergartens sollen nach Möglichkeit zu Beginn des Kindergartenjahres (01.09.) vorgenommen werden. Die Aufnahme gilt nur für jeweils volle Monate.
- ( 2 ) Die Erziehungsberechtigten sind verpflichtet, bei der Anmeldung Angaben zur Person des aufzunehmenden Kindes und des Erziehungsberechtigten und der Personensorge zu machen, sowie ihre Anschrift und Telefonnummer, unter der sie in Notfällen zu erreichen sind, bekannt zu geben, ebenso alle Änderungen.
- ( 3 ) Die Abmeldung des Kindes von der Kindertagesstätte ist mit dem Abmeldeformular schriftlich an die Kindertagesstätte zu richten. Bei schulpflichtigen Kindern endet das Kindergartenjahr automatisch zum 31.08. sofern nicht eine frühere Abmeldung gewünscht wird. Rückstellungen und „rückgestellte Korridorkinder“ müssen nach der Schuleinschreibung, wenn sie für ein weiteres Kindergartenjahr im Kindergarten verbleiben möchten, eine Bescheinigung der Schule vorlegen. Sie erfolgt nur zum Monatsende unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 2 Wochen.
- ( 4 ) Ab Juni sind Abmeldungen nur zum Ende des Kindergartenjahres (31.08.) zulässig.

### **§ 4**

Die Erziehungsberechtigten sind verpflichtet, jeweils zu Beginn des Kindergartenjahres eine Arbeitsbestätigung dem Kindergarten vorzulegen.

### **§ 5**

#### **Öffnungszeiten**

- ( 1 ) Die Kindertagesstätten sind in der Regel von Montag bis Freitag (außer an den gesetzlichen Feiertagen) zu folgenden Zeiten geöffnet:
- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Montag mit Donnerstag | von 7.30 - 17.00 Uhr |
| Freitag               | von 7.30 - 16.00 Uhr |

Genauere Öffnungszeiten legt die jeweilige Einrichtung in Absprache mit dem Träger fest.

- ( 2 ) Die Kinder haben grundsätzlich nur während der Buchungszeit einen Anspruch auf Betreuung in der Kindertagesstätte. Die Bring- und Holzeiten sind einzuhalten.

## § 6

### Ferienregelung - Schließung

- ( 1 ) Die Kindertagesstätten sind bis zu 30 Tage im Kindergartenjahr, angelehnt an die Schulferien, geschlossen. Näheres wird durch einen Ferienplan in der Einrichtung in Absprache mit dem Träger festgelegt.  
Die Ferienordnung wird zu Beginn jedes Kindergartenjahres ausgehändigt.  
Für Fortbildungen sind bis zu 5 weitere Schließtage möglich.
- ( 2 ) Die Kindertagesstätte kann vorübergehend aus betrieblichen oder anderen zwingenden Gründen (z. B. wegen unvermeidlicher Baumaßnahmen oder auf Anordnung übergeordneter Behörden, bei hochinfektiösen Erkrankungen, bei Erkrankung oder Ausfall des Personals, wenn Aufsicht und Betreuung der Kinder nicht mehr ausreichend gewährleistet werden kann) geschlossen werden.

## § 7

### Regelmäßiger Besuch

- ( 1 ) Die Kindertagesstätten können ihre Bildungs- und Erziehungsaufgaben nur dann sachgerecht erfüllen, wenn das Kind die Kindertagesstätte regelmäßig besucht. Die Erziehungsberechtigten sind daher verpflichtet, für den regelmäßigen Besuch Sorge zu tragen (siehe auch § 11 dieser Satzung).
- (3) **Das Kind muss spätestens 5 Minuten vor Ende der Buchungszeit persönlich abgeholt werden.**  
Bei wiederholtem verspätetem Abholen behält sich der Träger vor, diese Zeiten in Rechnung zu stellen.  
Abholen durch fremde Personen ist nur mit schriftlichem Einverständnis der Erziehungsberechtigten möglich. Geschwisterkinder sind nur abholberechtigt, wenn sie das 12. Lebensjahr vollendet haben und eine schriftliche Bestätigung der Eltern vorliegt. Minderjährige unter 12 Jahren dürfen keine Kindergartenkinder abholen.

## § 8

### Krankheit, Anzeigepflicht, Nachweis

- ( 1 ) Kinder, die erkrankt sind, dürfen die Kindertagesstätte während der Dauer der Erkrankung nicht besuchen.
- ( 2 ) Erkrankungen sind der Kindertagesstätte unverzüglich, am Tag der Erkrankung bis spätestens 8.30 Uhr, zu melden.  
Leidet das Kind an einer ansteckenden Krankheit ist die Kindertagesstätte von der Erkrankung und der Art der Krankheit unverzüglich zu unterrichten. Bevor das Kind nach Auftreten einer ansteckenden Krankheit die Kindertagesstätte wieder besucht, ist eine ärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung notwendig. Maßgeblich für ansteckende Krankheiten ist die Wiedezulassungstabelle für Gemeinschaftseinrichtungen nach Empfehlungen des Bayer. Landesamtes für Gesundheit und Lebensmittelsicherheit, Robert-Koch-Institut, Kinder- und Jugendärzte.

Wegen möglicher Spätfolgen sind auch Unfälle mit oder ohne erkennbare Verletzungen außerhalb der Kindertagesstätte mitzuteilen.

- ( 3 ) Personen, die an einer übertragbaren/ansteckenden Krankheit leiden, dürfen die Kindertagesstätte nicht betreten.
- ( 4 ) In den gemeindlichen Kindergärten werden grundsätzlich keine Medikamente und homöopathische Mittel verabreicht.

## **§ 9**

### **Besuchsregelung für Erwachsene**

Der Aufenthalt in den Räumen der Kindertagesstätte ist nicht berechtigten Personen untersagt.

In Absprache mit der Gruppenleitung ist jedoch der stundenweise Besuch (Hospitation) von Eltern in den Gruppenräumen möglich.

## **§ 10**

### **Verpflegung**

Die Verpflegung wird individuell in den Kindertagesstätten geregelt.

Genauerer regelt die jeweilige Konzeption.

Die Verpflegungskosten werden in der Gebührenordnung festgesetzt.

## **§ 11**

### **Außerordentliche Kündigung - Kündigung durch Träger**

- ( 1 ) Ein Kind kann mit Wirkung zum Ende des laufenden Monats unter Einhaltung einer mindestens zweiwöchigen Kündigungsfrist vom weiteren Besuch der Kindertagesstätte ausgeschlossen werden, wenn es
  - a) innerhalb von drei Monaten mehr als 2 Wochen unentschuldigt gefehlt hat,
  - b) erkennbar ist, dass die Erziehungsberechtigten an einem regelmäßigen Besuch ihres Kindes nicht interessiert sind,
  - c) wiederholt nicht pünktlich gebracht oder abgeholt wurde,
  - d) aufgrund schwerer Verhaltensstörungen sich oder andere gefährdet,
  - e) dauerhaft die Arbeit in der Gruppe behindert,
  - f) nach einer dreimonatigen Probezeit feststeht, dass das Kind für den Besuch der Einrichtung nicht geeignet ist,
  - g) das Vertrauensverhältnis zwischen Eltern und Kindergarten nachhaltig gestört ist,
  - h) wenn das Kind die Einrichtung länger als 6 Wochen (nicht krankheitsbedingt und auch vom Besuch entschuldigt) nicht besucht.
- ( 2 ) Bei wiederholten schwerwiegenden Verstößen gegen die Benutzungsordnung (Satzung) kann das Kind mit Wirkung zum Monatsende vom Besuch der Kindertagesstätte ausgeschlossen werden.
- ( 3 ) Dies gilt insbesondere für den Fall, wenn die Besuchsgebühr und/oder die Essenspauschale zwei Monate lang trotz Fälligkeit und Mahnung nicht entrichtet wurde.
- ( 4 ) Der Ausschluss ist unter Fristsetzung vorher anzukündigen.

## **§12 Unfallversicherung - Haftung**

- ( 1 ) Für Besucher der Kindertagesstätte besteht gesetzlicher Unfallversicherungsschutz gemäß § 8 Abs. 2 SGB VII. Danach sind die Kinder auf dem direkten Weg zum und von der Kindertagesstätte, während des Aufenthalts in der Kindertagesstätte und während der Veranstaltungen der Kindertagesstätte versichert. Die Erziehungsberechtigten haben Unfälle auf dem Wege unverzüglich der Kindertagesstättenleitung zu melden.
- ( 2 ) Für den Verlust, Verwechslung, Verschmutzung oder Beschädigung der Garderobe und Ausstattung (inklusive eigenes Spielzeug) der Kinder wird keine Haftung übernommen.

## **§ 13 Mitarbeit der Erziehungsberechtigten Sprechzeit**

Eine wirkungsvolle Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Kindertagesstätte hängt entscheidend von der verständnisvollen Mitarbeit und Mitwirkung der Eltern ab. Die Eltern und sonstigen Erziehungsberechtigten (§7 Abs. 1 Nr. 5 SGB VIII) sollen daher regelmäßig die Elternabende besuchen und auch die Möglichkeit wahrnehmen, die Sprechstunden zu besuchen. Die Sprechstunden werden nach vorhergehender Vereinbarung abgehalten. Bei der Vereinbarung ist auf die Bildungs- und Erziehungsarbeit in der Kindertagesstätte Rücksicht zu nehmen.

## **§ 14 Gebühren**

Für die Benutzung der Kindertagesstätte werden Gebühren nach der gesondert erlassenen Gebührensatzung erhoben.

## **§ 15 Inkrafttreten**

- ( 1 ) Die Benutzungssatzung tritt am 01. September 2020 in Kraft.
- ( 2 ) Gleichzeitig tritt die Satzung über die Benutzung der gemeindlichen Kindertagesstätten vom 01. Januar 2015 außer Kraft.

Unterhaching, 16.07.2020  
Gemeinde Unterhaching



Wolfgang Panzer  
1. Bürgermeister